

Cet avis sur le site TED: <http://ted.europa.eu/udl?uri=TED:NOTICE:178834-2017:TEXT:FR:HTML>

**Belgique-Bruxelles: Services de nettoyage de vitres  
2017/S 090-178834**

**Avis de marché**

**Services**

Directive 2004/18/CE

**Section I: Pouvoir adjudicateur**

I.1) **Nom, adresses et point(s) de contact**

Smals

Avenue Fonsny 20

Point(s) de contact: Smals

À l'attention de: Christophe Stoquart

1060 Bruxelles

Belgique

Téléphone: +32 27875898

E-mail: [tenders@smals.be](mailto:tenders@smals.be)

**Adresse(s) internet:**

Adresse du profil d'acheteur: <https://enot.publicprocurement.be/enot-war/preViewNotice.do?noticeId=269465>

Soumission des offres et des demandes de participation par voie électronique: [https://](https://eten.publicprocurement.be/etendering/viewWorkspacesBasedOnExtUrl.do?wsName=Smals-001.005%2F2017-F02)

[eten.publicprocurement.be/etendering/viewWorkspacesBasedOnExtUrl.do?wsName=Smals-001.005%2F2017-F02](https://eten.publicprocurement.be/etendering/viewWorkspacesBasedOnExtUrl.do?wsName=Smals-001.005%2F2017-F02)

**Adresse auprès de laquelle des informations complémentaires peuvent être obtenues:** auprès du ou des points de contact susmentionnés

**Adresse auprès de laquelle le cahier des charges et les documents complémentaires (y compris les documents relatifs à un dialogue compétitif et à un système d'acquisition dynamique) peuvent être obtenus:** auprès du ou des points de contact susmentionnés

**Adresse à laquelle les offres ou demandes de participation doivent être envoyées:** auprès du ou des points de contact susmentionnés

I.2) **Type de pouvoir adjudicateur**

Autre: Smals est une association d'institutions publiques de sécurité sociale, du secteur des soins de santé et de services publics ayant comme mission de soutenir et d'encadrer de façon proactive et durable les acteurs du secteur social, des soins de santé et de l'Etat dans leur gestion de l'information, de manière qu'ils puissent offrir à leurs utilisateurs un service efficient et efficace.

I.3) **Activité principale**

Autre: Smals est une association d'institutions publiques de sécurité sociale, du secteur des soins de santé et de services publics ayant comme mission de soutenir et d'encadrer de façon proactive et durable les acteurs du secteur social, des soins de santé et de l'Etat dans leur gestion de l'information, de manière qu'ils puissent offrir à leurs utilisateurs un service efficient et efficace.

I.4) **Attribution de marché pour le compte d'autres pouvoirs adjudicateurs**

**Section II: Objet du marché**

II.1) **Description**

- II.1.1) **Intitulé attribué au contrat par le pouvoir adjudicateur:**  
Nettoyage des vitres et postes de travail et aide cafétéria.
- II.1.2) **Type de marché et lieu d'exécution, de livraison ou de prestation**  
Services  
Catégorie de services n° 14: Services de nettoyage de bâtiments et services de gestion de propriétés  
Code NUTS BE100
- II.1.3) **Information sur le marché public, l'accord-cadre ou le système d'acquisition dynamique**  
L'avis concerne la mise en place d'un accord-cadre
- II.1.4) **Information sur l'accord-cadre**  
Accord-cadre avec un seul opérateur  
**Durée de l'accord-cadre**  
Durée en mois: 22
- II.1.5) **Description succincte du marché ou de l'acquisition/des acquisitions**  
Le marché vise un accord-cadre pour des services de nettoyage de vitres et de postes de travail ainsi que des services d'aide à la cafétéria.  
Le marché est divisé en trois lots:  
Lot 1: nettoyage des vitres;  
Lot 2: aide à la cafétéria;  
Lot 3: nettoyage des postes de travail (pc, moniteur, clavier, photocopieuse, imprimante,...).
- II.1.6) **Classification CPV (vocabulaire commun pour les marchés publics)**  
90911300, 90919100, 55330000
- II.1.7) **Information concernant l'accord sur les marchés publics (AMP)**
- II.1.8) **Lots**  
Division en lots: oui  
Il est possible de soumettre des offres pour un ou plusieurs lots
- II.1.9) **Variantes**  
Des variantes seront prises en considération: non
- II.2) **Quantité ou étendue du marché**
- II.2.1) **Quantité ou étendue globale:**
- II.2.2) **Information sur les options**  
Options: oui  
description de ces options: Lot 3: Nettoyage des casques téléphoniques.
- II.2.3) **Reconduction**
- II.3) **Durée du marché ou délai d'exécution des travaux**

**Information sur les lots**

Lot n°: 1

Intitulé: Nettoyage de vitres

- 1) **Description succincte**
- 2) **Classification CPV (vocabulaire commun pour les marchés publics)**  
90911300, 90919100, 55330000
- 3) **Quantité ou étendue**
- 4) **Durée du marché ou dates de début/d'achèvement**

5) **Information complémentaire sur les lots**

Lot n°: 2

Intitulé: Aide à la cafétéria

- 1) **Description succincte**
- 2) **Classification CPV (vocabulaire commun pour les marchés publics)**  
90911300, 90919100, 55330000
- 3) **Quantité ou étendue**
- 4) **Durée du marché ou dates de début/d'achèvement**
- 5) **Information complémentaire sur les lots**

Lot n°: 3

Intitulé: Nettoyage de postes de travail

- 1) **Description succincte**
- 2) **Classification CPV (vocabulaire commun pour les marchés publics)**  
90911300, 90919100, 55330000
- 3) **Quantité ou étendue**
- 4) **Durée du marché ou dates de début/d'achèvement**
- 5) **Information complémentaire sur les lots**

**Section III: Renseignements d'ordre juridique, économique, financier et technique**

III.1) **Conditions relatives au contrat**

III.1.1) **Cautionnement et garanties exigés:**

Voir Cahier des Charges.

III.1.2) **Modalités essentielles de financement et de paiement et/ou références aux textes qui les réglementent:**

Voir Cahier des Charges.

III.1.3) **Forme juridique que devra revêtir le groupement d'opérateurs économiques attributaire du marché:**

Voir Cahier des Charges.

III.1.4) **Autres conditions particulières**

L'exécution du marché est soumise à des conditions particulières: oui  
description de ces conditions: Voir Cahier des Charges.

III.2) **Conditions de participation**

III.2.1) **Situation propre des opérateurs économiques, y compris exigences relatives à l'inscription au registre du commerce ou de la profession**

Renseignements et formalités nécessaires pour évaluer si ces exigences sont remplies: Par sa simple participation à une procédure de marché public, le soumissionnaire atteste sur l'honneur:

— qu'il ne se trouve pas dans l'une des situations suivantes:

— qu'il est en état de faillite, de liquidation, de cessation d'activités, de concordat judiciaire, ou qu'il se trouve dans toute situation analogue résultant d'une procédure de même nature existant dans les législations ou réglementations nationales,

— qu'il a fait l'aveu de sa faillite ou fait l'objet d'une procédure de liquidation, de concordat judiciaire ou de toute autre procédure de même nature existant dans les législations et réglementations nationales,

— qu'il a fait l'objet d'une condamnation prononcée par un jugement ayant force de chose jugée pour tout délit affectant sa moralité professionnelle,

— qu'il a commis, en matière professionnelle une faute grave,

— qu'il s'est rendu gravement coupable de fausses déclarations en fournissant des renseignements exigibles en application du chapitre 5 de l'A.R. du 15.7.2011 ou qu'il n'a pas fourni ces renseignements,  
— qu'il est en règle avec ses obligations relatives au paiement des cotisations de sécurité sociale conformément aux dispositions de l'article 62 de l'A.R. du 15.7.2011,  
— qu'il a satisfait à ses obligations relatives au paiement de ses impôts et taxes selon la législation belge ou celle du pays dans lequel il est établi, conformément aux dispositions de l'article 62 de l'A.R. du 15.7.2011;  
A quelque stade de la procédure que ce soit, le pouvoir adjudicateur peut s'informer, par tous moyens qu'il juge utiles, de la situation du soumissionnaire.

### III.2.2) **Capacité économique et financière**

Renseignements et formalités nécessaires pour évaluer si ces exigences sont remplies: Le soumissionnaire transmettra une déclaration concernant son chiffre d'affaires par lot pour les prestations demandées et ce, pour les 3 dernières années.

Un soumissionnaire peut faire valoir les capacités d'autres entités, quelle que soit la nature juridique des liens existant entre lui-même et ces entités. Il doit, dans ce cas, prouver au pouvoir adjudicateur que, pour l'exécution du marché, il disposera des moyens nécessaires par la production de l'engagement de ces entités de mettre de tels moyens à la disposition du fournisseur.

Niveau(x) spécifique(s) minimal(aux) exigé(s): Le chiffre d'affaires annuel moyen pour les prestations demandées, calculé pour les 3 dernières années, doit être supérieur à:

Lot 1: 100 000 EUR;

Lot 2: 200 000 EUR;

Lot 3: 50 000 EUR.

### III.2.3) **Capacité technique**

Renseignements et formalités nécessaires pour évaluer si ces exigences sont remplies:

Le soumissionnaire:

1. indiquera par lot la liste des principales prestations effectuées au cours des 3 dernières années, mentionnant:

- le nom de l'entreprise concernée,
- son statut public ou privé,
- les coordonnées d'une personne de contact,
- la date,
- le montant,
- une description du projet.

Les références transmises doivent être en adéquation avec les prestations demandées.

2. transmettra une déclaration mentionnant le nombre d'employés en charge des services demandés pour la Belgique au moment de la remise de l'offre.

Un soumissionnaire peut faire valoir les capacités d'autres entités, quelle que soit la nature juridique des liens existant entre lui-même et ces entités. Il doit, dans ce cas, prouver au pouvoir adjudicateur que, pour l'exécution du marché, il disposera des moyens nécessaires par la production de l'engagement de ces entités de mettre de tels moyens à la disposition du fournisseur.

Niveau(x) spécifique(s) minimal(aux) exigé(s):

1. Le soumissionnaire transmettra au minimum 3 références par lot.

2. Le nombre d'employés doit être au minimum de:

Lot 1: 5 travailleurs;

Lot 2: 12 travailleurs;

Lot 3: 5 travailleurs.

3. Pour les lots 1 et 3, le soumissionnaire transmettra une description des mesures prises pour s'assurer de la qualité.

III.2.4) **Informations sur les marchés réservés**

III.3) **Conditions propres aux marchés de services**

III.3.1) **Information relative à la profession**

III.3.2) **Membres du personnel responsables de l'exécution du service**

**Section IV: Procédure**

IV.1) **Type de procédure**

IV.1.1) **Type de procédure**

Ouverte

IV.1.2) **Limites concernant le nombre d'opérateurs invités à soumissionner ou à participer**

IV.1.3) **Réduction du nombre d'opérateurs durant la négociation ou le dialogue**

IV.2) **Critères d'attribution**

IV.2.1) **Critères d'attribution**

Prix le plus bas

IV.2.2) **Enchère électronique**

Une enchère électronique sera effectuée: non

IV.3) **Renseignements d'ordre administratif**

IV.3.1) **Numéro de référence attribué au dossier par le pouvoir adjudicateur:**

Smals-001.005/2017-F02\_0

IV.3.2) **Publication(s) antérieure(s) concernant le même marché**

non

IV.3.3) **Conditions d'obtention du cahier des charges et de documents complémentaires ou du document descriptif**

Date limite pour la réception des demandes de documents ou pour l'accès aux documents: 27.6.2017 - 14:00

Documents payants: non

IV.3.4) **Date limite de réception des offres ou des demandes de participation**

27.6.2017 - 14:00

IV.3.5) **Date d'envoi des invitations à soumissionner ou à participer aux candidats sélectionnés**

IV.3.6) **Langue(s) pouvant être utilisée(s) dans l'offre ou la demande de participation**

français. néerlandais.

IV.3.7) **Délai minimum pendant lequel le soumissionnaire est tenu de maintenir son offre**

Durée en mois: 6 (à compter de la date limite de réception des offres)

IV.3.8) **Modalités d'ouverture des offres**

Date: 27.6.2017 - 14:00

**Section VI: Renseignements complémentaires**

VI.1) **Renouvellement**

VI.2) **Information sur les fonds de l'Union européenne**

Le marché s'inscrit dans un projet/programme financé par des fonds de l'Union européenne: non

VI.3) **Informations complémentaires**

Le cahier des charges peut être téléchargé en cliquant sur le document «Cahier des charges- Bestek» qui se trouve dans la rubrique «Documents» dans l'avis de marché de ce cahier des charges sur e-notification (<https://enot.publicprocurement.be>).

VI.4) **Procédures de recours**

VI.4.1) **Instance chargée des procédures de recours**

VI.4.2) **Introduction des recours**

VI.4.3) **Service auprès duquel des renseignements peuvent être obtenus sur l'introduction des recours**

VI.5) **Date d'envoi du présent avis:**

8.5.2017